

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

מספר וועדה רגילה 50

אל

חברי ועדת המכרזים

הנדון: אישור ועדת המכרזים

מצורף בזה אישור ועדת המכרזים בנושא התקשרות נוספת עם מר תומר פילין, לייעוץ בנושא שירותי מיקרו קופי למפקד.

הנושא נדון בוועדה בתאריך **21.12.2020** והטיפול של ועדת המכרזים, לרבות חתימת כל חברי הועדה, הסתיים ב- **23.12.2020**



אמנון ניסן
מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

פרוטוקול אישור התקשרות המשך לפי תקנה 3 (4)

טופס:

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	<p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות</p> 
ועדות משרדיות	תת פרק:	
7.2.1.1	הוראה מקשרת:	
7.2.1.1.14.ט	מספר טופס:	
תת מהדורה: 01	מהדורה: 01	

יחידה מזמינה	משרד/יחידה
אגף בכיר עבודת שדה מפקד	הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
תאריך	פרוטוקול מס'
21.12.2020	50 רגילה
שם ועדת מכרזים	ועדת מכרזים רגילה

חברי ועדה נוכחים

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סיגלית סוסנה	יושב ראש	זאב רפאלוביץ	חבר
גרמן קונסטנטינובסקי	חבר		חבר
מיכל חורין/ עפרה שוחטמן	חבר		חבר
אמנון ניסן	חבר	אריאל קדושי	מרכז

חברי ועדה שנעדרו

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה

רשם	אריאל קדושי
-----	-------------

פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	התקשרות נוספת עם מר תומר פילין, לייעוץ בנושא שירותי מיקרו קופי למפקד		
תאריך תחילת התקשרות	תאריך סיום התקשרות	שווי ההתקשרות	מספר ההתקשרות
15.12.2020	31.12.2021	כ-49,140 נה (כולל מע"מ)	
שם הספק	מספר הספק	(ח.פ.נ/צ.ע.מ/מספר עמותה)	
מר תומר פילין	037590478		

*שדה זה ימולא לאחר פרסום במערכת (מנו"ף)

סוג ההתקשרות

- רכש V
 מכר
 טובין
 שירותים V
 ביצוע עבודה
 מקרקעין

עמוד 1 מתוך 6

שם המאשר: אבי מישראל
תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי

בתוקף מיום: 18.12.2013

טלפון: 972-2-6592261 | פקס: 972-2-6592292 | דוא"ל: info@cbs.gov.il | www.cbs.gov.il



רח' כנפי נשרים 66 פינת רח' בקי | ת.ד. 34525 גבעת שאול | ירושלים 9546456
66 Kanfey Nesharim | Corner Bachi St., POB 34525 | Giv'at Shaul, Jerusalem 9546456 | Israel

פרק משני:	ועדות מכרזים ועבודתן	<p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות</p> 
תת פרק:	ועדות משרדיות	
הוראה מקשרת:	7.2.1.1	
מספר טופס:	7.2.1.1.14.ט	
מהדורה:	01	
תת מהדורה: 01		

תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט של הטובין/השירות/העבודה/מקרקעין)	
יש לציין האם מדובר בהארכה או בהרחבה של ההתקשרות	
<p>ההתקשרות הראשונית עם מר פיליץ בוצעה בתהליך התקשרות מקוצר – רכישת שירותי ייעוץ מיקרו קופי לפי תפוקות ותשומות לחזרה הכללית של המפקד. ועדת מכרזים רגילה 7/2020 מ-3.5.2020 סיווגה את רמת היועץ כרמה 2. סה"כ ההתקשרות היתה בהיקף של כ-49,830 ₪, כולל מע"מ 17% (מס' הזמנה בתוקף 4501892481 מיום 17.5.2020).</p> <p>מר ניצן הכהן, ראש אגף (בכיר) עבודת השדה מפקד, מציין במכתבו מ-10.12.2020 כי בהתקשרות התקבלו התפוקות כפי שפורטו בהצעה המקורית וגם תשומות שניתנו ושולמו בהתאם לרמת היועץ. האגף נערך למפקד ומבקש להמשיך את העבודה לשלב זה של הפרויקט עם היועץ אשר ביצע את אפיון השפה למותג המפקד, זאת לשם שמירה על האחידות הסגנונית בכתיבת התכנים הנדרשים. המשכיות זו תהיה הדרך החסכונית והיעילה ביותר לבצע את התפוקות הנדרשות עבור האתר שייבנה לפרויקט (המיניסייט) שהן כדלקמן:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. אפיון תוכן לאתר המפקד (אפיון התפריט הראשי ואפיון תוכן הדפים הפנימיים) – 1 2. כתיבה תכני אתר המפקד – 15 דפים 3. כתיבת תוכן וניסוח מיקרו קופי ל-SMS, למכתבים ועלונים מדוורים, למענה טלפוני, למערכת פניות ציבור רב ערוצי (bot), למערכת פוקדי שטח, ניסוח הודעות שגיאה, מקרוקופי למערכת סוקרים, ניסוח הודעות שגיאה, ניסוח מיקרוקופי לשאלון המפקדי גרסת CACI, סמסים לעידוד מילוי שאלון אונליין במובייל ובדסקטופ. <p>תפוקות אלה לא היו בבקשה המקורית לקבלת הצעות, כיון שתכולת הפרויקט השתנתה מאז הפנייה הראשונית ולתוכנית העבודה של המפקד השתנתה (ניסוי של ה-CACI בוטל בחזרה הכללית ונדחה למועד שטרם נקבע סופית. התווסף ניסוי CACI).</p> <p>לאור זאת, מבקש האגף להרחיב את ההתקשרות עם הספק להשלמת הכתיבה ושירות המיקרו קופי עבור המפקד. סכום כל התקשרויות ההמשך (לא כולל עלות ההתקשרות הראשונה) שאושרה הוא כ-49,140 ₪ כולל מע"מ, סכום ההתקשרות הראשונה הוא כ-49,830 ₪ כולל מע"מ. בחירת הספק נעשתה במסגרת תהליך התקשרות מקוצר. ההתקשרות הקודמת האחרונה היתה בהיקף של כ-49,830 ₪, כולל מע"מ.</p>	

מכרז מרכזי / הסכם מחירים מירביים בתוקף	
שדה זה ימולא במקרה שבו קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר, או הסכם מחירים מירביים	
פרטי המכרז/ההסכם	מספר המכרז/הסכם:
שם הספק:	
<p>אם מדובר במכרז, האם התקבל אישור ועדת הפטור העליונה להתקשרות שלא באמצעות מכרז זה</p> <p>כן <input type="checkbox"/> לא <input type="checkbox"/></p>	
נימוקים	
יש להתייחס לסוגיות הבאות:	
<ul style="list-style-type: none"> • מדוע נבחר שלא לבצע התקשרות באמצעות המכרז המרכזי הקיים • אם מדובר בהסכם מחירים מירביים, האם תנאי ההתקשרות המבוקשת זהים או מיטיבים לתנאי ההסכם. במקרה שלא, יש לנמק 	

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות	
ועדות משרדיות	תת פרק:		
7.2.1.1	הוראה מקשרת:		
7.2.1.1.14.ט	מספר טופס:		
תת מהדורה: 01	מהדורה: 01		

החלטת ועדת המכרזים

סיווג ההתקשרות

הדיון בחלק זה יתבסס על טופס "בקשה לאישור וסיווג התקשרות" מס' 7.2.2.1.ט, אשר ימולא על ידי היחידה המזמינה טרם הדיון. החלטת הוועדה תתבסס בין היתר על פירוט התקשרויות קודמות, כפי שפורטו על גבי הטופס האמור.

הוועדה מחליטה לאשר את סיווג ההתקשרות לפי תקנה 3(4) מותנה בקיום 2 התנאים הבאים: יש לאשר את קיום התנאים באמצעות סימון ✓ בקובייה המתאימה ✓ אישור הסיווג ניתן בנוספות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חסכון ויעילות ✓ תנאי ההתקשרות עונים על אחד מהבאים: ✓ תנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה <input type="checkbox"/> תנאים מיטיבים עם המשרד סיווג תקנת המשנה:	✓								
הוועדה מחליטה לסווג את ההתקשרות לפי תקנה 3(4)(ב)1 מותנה בקיום 2 התנאים הבאים: יש לאשר את קיום התנאים באמצעות סימון ✓ בקובייה המתאימה	<input type="checkbox"/>								
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;"> 1. <input checked="" type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה </td> <td style="width: 10%; text-align: center;">או</td> <td style="width: 30%;"> <input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה </td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td> 2. <input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת </td> <td style="text-align: center;">או</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות המשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪ ואם ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז או בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך כאמור אינו עולה על 150,000 ₪ </td> <td style="text-align: center;"> ✓ </td> </tr> </table>	1. <input checked="" type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה	או	<input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה		2. <input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת	או	<input checked="" type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות המשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪ ואם ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז או בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך כאמור אינו עולה על 150,000 ₪	✓	התקשרות בסמכות ועדת המכרזים
1. <input checked="" type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה	או	<input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית בסמוך לאחר לתקופת ההתקשרות הראשונה							
2. <input type="checkbox"/> ההתקשרות נעשית ללא עלות נוספת	או	<input checked="" type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה לרבות התקשרות המשך הנוכחית אינו עולה על 50,000 ₪ ואם ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז או בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות, שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך כאמור אינו עולה על 150,000 ₪	✓						

פרק משני:	ועדות מכרזים ועבודות
תת פרק:	ועדות משרדיות
הוראה מקשרת:	7.2.1.1
מספר טופס:	7.2.1.1.14.ט
מהדורה:	01 תת מהדורה: 01

משרד האוצר
אגף החשב הכללי
תכ"ם – התקשרויות ורכישות



<p>הוועדה מחליטה לסווג את ההתקשרות לפי תקנה 3(4)(ב) (2)</p> <p>מותנה בקיום 5 התנאים הבאים:</p> <p>יש לאשר את קיום התנאים באמצעות סימון ✓ בקובייה המתאימה</p>		<input type="checkbox"/> <p>התקשרות בסמכות ועדת הפטור המשרדית</p>
<p>1. <input type="checkbox"/> ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות מכרז</p>	<p>או <input type="checkbox"/> ההתקשרות הראשונה נעשתה בעקבות פנייה תחרותית לקבלת הצעות</p>	
<p>2. <input type="checkbox"/> התקשרות המשך נעשתה בתוך 5 שנים ממועד עריכתה של ההתקשרות הראשונה</p>		
<p>3. <input type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה אינו עולה על שווי ההתקשרות הראשונה</p>		
<p>4. <input type="checkbox"/> שוויין המצטבר של כל התקשרויות המשך שנעשו לאותה התקשרות ראשונה, לרבות התקשרות המשך הנוכחית, אינו עולה על 2,500,000 ₪</p>		
<p>5. <input type="checkbox"/> ב-12 החודשים שקדמו למועד עריכת עריכת התקשרות המשך לא בוצעה בוצעה התקשרות המשך להתקשרות הראשונה</p>	<p>או <input type="checkbox"/> ב-12 החודשים שקדמו למועד עריכת התקשרות המשך לא בוצעה התקשרות המשך להתקשרות אחרת עם אותו ספק באותו עניין</p>	<input type="checkbox"/> <p>התקשרות בסמכות החשב הכללי או נציגו</p>
<p>וכן <input type="checkbox"/> לא פוצלה התקשרות המשך מהתקשרות ראשונה או מהתקשרות אחרת עם אותו ספק כאמור, אם הסיבה לפיצול היא הימנעות מעריכת מכרז</p>		
<p>הוועדה מחליטה לסווג את ההתקשרות לפי תקנה 3(4)(ב) (3)</p>		<input type="checkbox"/>
<p>הוועדה מחליטה שלא לאשר את הבקשה לסיווג ההתקשרות בפטור ממכרז</p>		<input type="checkbox"/>

תנאים לאישור הבקשה (בהתאם לתקנה 9(ב) לתח"ם):

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	 <p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות</p>
ועדות משרדיות	תת פרק:	
7.2.1.1	הוראה מקשרת:	
7.2.1.1.14.ט	מספר טופס:	
תת מהדורה: 01	מהדורה:	

אישור פרטי ההתקשרות

V הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות באופן מלא, לפי בקשת היחידה.

הוועדה מחליטה לאשר את פרטי ההתקשרות בשונה מבקשת היחידה, כמפורט להלן:

שוי הרחבת ההתקשרות (בש"ח כולל מע"מ)	תאריך סיום התקשרות	תאריך תחילת התקשרות

פרסום החלטה על התקשרות בפטור

האם קיימת מניעה לפרסום החלטה על התקשרות בפטור ממכרז באתר האינטרנט הממשלתי? (לפי תקנה ג1

לתח"ם)

V לא

כן (יש לפרט את הסיבה)

מטעמים של ביטחון המדינה.

מטעמי יחסי החוץ של המדינה.

מטעמי קשרי מסחר בין לאומיים.

מטעמי קשרי ביטחון הציבור.


מטעמי סוד מסחרי מקצועי.

דין ונימוקים

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

- הנימוקים להתקשרות בפטור – יש לציין מדוע אין זה מוצדק לערוך מכרז פומבי רגיל, מכרז פומבי מוגבל, מכרז סגור או פנייה תחרותית לקבלת הצעות.
- תנאים או הסתייגויות לעניין פרטי ההתקשרות.
- נימוקים לאי פרסום/פרסום חלקי של ההתקשרות.

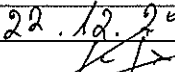
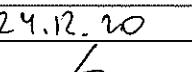
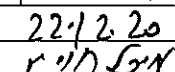
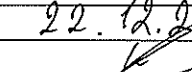
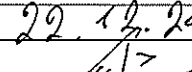
בהמשך למכתבו של מר ניצן הכהן מ-10.12.2020, קיים צורך להרחיב את ההתקשרות עם מר תומר פילין בנושא ייעוץ שירותי מיקרו קופי. זאת, כיון שיש לשמור על אפיון השפה למותג המפקד, לשם שמירה על האחידות הסגנונית בכתיבת התכנים הנדרשים. המשכיות זו תהיה הדרך החסכונית והיעילה ביותר לבצע את התפוקות הנדרשות עבור האתר שייבנה לפרויקט (המיניסטיט). לאור זאת, יש להמשיך את ההתקשרות עם היועץ שנבחר בבקשה להצעות זו. התקשרות המשך היא בנסיבות שבהן השמירה על האחידות נדרשת מטעמי חסכון ויעילות ותנאיה זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה.

ועדות מכרזים ועבודתן	פרק משני:	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות	
ועדות משרדיות	תת פרק:		
7.2.1.1	הוראה מקשרת:		
7.2.1.1.14.ט	מספר טופס:		
תת מהדורה: 01	מהדורה: 01		

החלטה

הוועדה מאשרת את התקשרות המשך עם מר תומר פילין, לייעוץ שירותי מיקרו קופי לקראת המפקד לביצוע תפוקות המפורטות בהצעתו. זאת, כיון שיש לשמור על אפיון השפה למותג המפקד, לשם שמירה על האחידות הסגנונית בכתיבת התכנים הנדרשים. הוועדה מסווגת את ההתקשרות כהתקשרות בהתאם לתקנה 3 (4) (ב) (1) לתקנות חובת המכרזים. זאת התקשרות המשך הראשונה עם מר תומר פילין (סה"כ היקף התקשרות המשך כ-49,140 ₪, כולל מע"מ 17%). העלות הכוללת של התקשרות המשך עם מר תומר פילין, היא כ-42,000 ₪ לפי התפוקות המפורטות בהצעת המחיר, העלות, כולל מע"מ 17%, היא כ-49,140 ₪.

חתימת חברי הוועדה

שם	יושב ראש	חשב או נציגו	יועץ משפטי	חבר נוסף	חבר נוסף
סיגלית סוסנה	גרמן קונסטנטינובסקי	מיכל חורין / עפרה שוחטמן	אמנון ניסן	זאב רפאלוביץ	
22.12.20	24.12.20	22.12.20	22.12.20	22.12.20	
					

171ak20



אגף חשבות ותקציב

קדם הזמנה לקנייה *

אל: יחידת רכש - בנא"מ / בנא"מ מפקד / מערכות מידע / פרוסומים ודפוס
 אבקש לרכוש את הטובין לפי הפרוט הר"מ:

שם המוצר/שירות:	שירותי מיקרו קופי למפקד - התקשרות המשך
כמות:	42,000 ש"ח ללא מע"מ, 49,140 ש"ח
שם הספק: (שדה לא חובה)	תומר פילין
צורך/מטרה/הערות:	כתיבת תוכן ושירותי המיקרו קופי עבור המפקד
מסמכים מצורפים:	פניה לוועדת מכרזים

פרטי היחידה הרלוגשת:

(במידה והפרטים אינם ידועים או ברורים, ניתן לפנות ליחידת תקציב - תמחיר, טלפונים
 נטע - 2236, יואב - 2274, טובה - 2287)

אגף עבודת השדה מפקד	תחום רכש נכסים ולוגיסטיקה - עבודת השדה מפקד
גף	תאריך 8/12/20

טכום	שם קוד ההוצאה (בתקציב היחידה)	מס' קוד ההוצאה (בתקציב היחידה)	המוצר/שירות מתוכנן תקציב במעולה	המוצר/שירות מתוכנן תקציב במעולה
49,140 כולל מע"מ		2103	4060	0000
			WBS= L-6400	WBS= L-6400

תקנה תקציבית המתוכננת בתקציב היחידה	04 - 53 - 01-23
תקנה תקציבית המתוכננת בתקציב היחידה	04 - 53 -
שם המזמין : ליבה קרנצל	חתימה

חתימה כאן תאריך 9.12.20

שם מאשר התקציב

גיא גולדמן

חתימה _____ תאריך _____

שם מבצע ההזמנה במערכת

תאריך ידוע המזמין על הפקת ההזמנה _____
 מספר ההזמנה במרכבה _____

* הטופס נועד לצורך הצגת נתוני הרכש המבוקש, כפי שאושרו במסגרת תקציב היחידה המזמינה.

012Mlc10



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

שם הטופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

טופס זה ימולא על ידי היחידה המזמינה, טרם הפניה אל ועדת המכרזים.

יחידה מזמינה	משרד/יחידה
אגף בכיר עבודת שדה מפקד	הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
תאריך הבקשה	לכבוד: ועדת מכרזים (שם הוועדה)
10/12/2020	רגילה
תפקיד	שם עורך ההתקשרות
מנהל אגף בכיר, עבודת שדה מפקד	ניצן הכהן

שם ההתקשרות המבוקשת
שירותי מיקרו קופי למפקד – התקשרות המשך

חלק א – אפיון ההתקשרות המבוקשת

אפיון הטובין/השירות/העבודה

<p>פירוט של הטובין/השירות/העבודה ומאפיינים עיקריים העשויים להשפיע על ההחלטה ליציאה להליך התקשרות, כגון: מפרט טכני, עמידות טכנולוגית, טובין תחליפיים, מידת תלותו של המוצר בטובין אחרים, ועוד</p> <p>היועץ לנושא מיקרו קופי, תומר פילין, נבחר בבקשה להצעות, וביצע את התפוקות שלהלן:</p> <ol style="list-style-type: none"> מסמך אפיון שפה למותג "מפקד האוכלוסין" כתיבת תוכן וניסוח ומיקרו קופי להודעות SMS לנדגמים כתיבת תוכן וניסוח ומיקרו קופי למכתבים ועלונים (מייל ודואר רגיל) כ-250 מילה כל אחד כתיבת תוכן וניסוח ומיקרו קופי למענה טלפוני- כמות: 6- נוסח עד 50 מילה כתיבת תוכן וניסוח ומיקרו קופי לאתר המפקד – כ-1,500 מילה כתיבת תוכן וניסוח ומיקרו קופי למערכת פניות ציבור רב ערוצי - כ-60 שאלות ותשובות (bot) מיקרו קופי לשאלון המפקדי, – 73 שאלות, לרבות הנחיות, כפתורים והנעה לפעולה <p>בהתקשרות התקבלו התפוקות כאמור וגם תשומות שניתנו ושולמו בהתאם לרמת היועץ וסוגו בוועדת המכרזים (רגילה 7, מתאריך 3.5.2020).</p>
--

בתוקף מיום: 18.12.2013	שם המאשר: אבי מישאל	עמוד 1 מתוך 4
תפקיד: מנהל מינהל הרכש הממשלתי		

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: 7.2.2.1.ט

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

עתה נערכים למפקד ומבקשים להמשיך את העבודה לשלב זה של הפרויקט עם היועץ אשר ביצע את אפיון השפה למותג המפקד, זאת לשם שמירה על האחידות הסגנונית בכתיבת התכנים הנדרשים. המשכיות זו תהיה הדרך החסכונית והיעילה ביותר לבצע את התפוקות הנדרשות עבור האתר שייבנה לפרויקט (המיניסייט) שהן כדלקמן:

1. אפיון תוכן לאתר המפקד (אפיון התפריט הראשי ואפיון תוכן הדפים הפנימיים) – 1
 2. כתיבה תכני אתר המפקד – 15 דפים
 3. כתיבת תוכן וניסוח מיקרו קופי ל-SMS, למכתבים ועלוני מדוורים, למענה טלפוני, למערכת פניות ציבור רב ערוצי (bot), למערכת פוקדי שטח, ניסוח הודעות שגיאה, מקרוקופי למערכת סוקרים, ניסוח הודעות שגיאה, ניסוח מיקרוקופי לשאלון המפקדי גרסת CACI, סמסים לעידוד מילוי שאלון אונליין במובייל ובדסקטופ.
- תפוקות אלה לא היו בבקשה המקורית לקבלת הצעות, כיון שתכולת הפרויקט השתנתה מאז הפנייה הראשונית ולתוכנית העבודה של המפקד השתנתה (ניסוי של ה-CAPI בוטל בחזרה הכללית ונדחה למועד שטרם נקבע סופית. התווסף ניסוי CACI).

אי לכך נבקש להרחיב את ההתקשרות עם הספק להשלמת הכתיבה ושירות המיקרו קופי עבור המפקד.

מאפייני השוק וניתוחו

מאפייני השוק מבחינת גודלו, היקפו הכספי, הספקים הפוטנציאליים הפועלים בו (מספרם, מאפייניהם, נקודות חוזק וחולשה שלהם, אופי השוק בעבר, מצבו בהווה וצפי לעתיד), כללי המשחק והעקרונות שעליהם מבוססת התחרות.

הזוכה נבחר מבקשה שנשלחה ל-4 ספקים

היקף ההתקשרות (היקף כספי, וכמותי ותקופת ההתקשרות המשוערת)

היקף כספי וכמותי משוער, תקופת התקשרות לרבות זכויות ברירה, (תוך התייחסות לתכנית העבודה השנתית של המשדר)

42,000 ₪ ללא מע"מ לכל התפוקות להרחבה

מקור תקציבי לביצוע ההתקשרות

בדיקה מול הגורם האחראי לנושא התקציב במשרד/יחידה להבטחת כיסוי תקציבי בגין ההתקשרות המבוקשת וקבלת תקנה תקציבית מתאימה לכך

תקנה תקציבית: 04-53-01-23 WBS: 4060-0000-7103

התקשרויות קודמות בנושא

- אופן ביצוע התקשרויות קודמות (מכרז לסוגיו, בחירה מרשימת מציעים, פטור ממכרז)
- כמויות שנרכשו במסגרת התקשרויות קודמות, לרבות חתך אפיון לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה
- מחירים קודמים לפי סוגי הטובין/השירות/העבודה
- יש לצרף דוחות מעקב מסכמים ו/או דיווח על כשלים במכרז

בקשה להצעות מחיר על תפוקות ותשומות – הזמנת רכש 4501892481

חתימת ממלא הטופס:

שם	ניצן הכהן
חתימה	נ. הכהן
תפקיד	מנהל אגף בכיר, עבודת שדה מפקד

שם טופס: בקשה לאישור וסיווג התקשרות

שם ההוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.2.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

חלק ב – סיווג ההתקשרות

ימולא בכל מקרה שאינו מכרז פומבי רגיל.

אנו מבקשים לסווג את ההתקשרות המפורטת להלן בהתאם להוראות תקנה 9 לתקנות חובת מכרזים (למעט תקנות 3(1), 3(2) ו-3(8)).

להלן פרטי ההתקשרות:

סוג רכש/מכר: (סמן X במקום המתאים)

טובין שירותים ביצוע עבודה מקרקעין

התקנה ותקנת המשנה לתקנות חובת מכרזים שעליהן מסתמכת הבקשה:

- תקנה 3 – התקשרות בפטור ממכרז, תקנת משנה (4)
 תקנה 4 – התקשרות במכרז סגור, תקנת משנה _____
 תקנה 5 – התקשרות עם בעל מקצוע מומחה _____ תקנת משנה _____
 תקנה 5א – התקשרות עם מתכנן, תקנת משנה _____
 תקנה 7 – התקשרות במכרז עם מו"מ, תקנת משנה _____
 תקנה 19 – התקשרות במכרז ממוכן מהיר. תקנת משנה _____

נימוקים לבקשה

נא להתייחס בין היתר לסעיפים הבאים:

האם קיים מכרז מרכזי של החשב הכללי או של גורם מוסמך אחר בנושא ההתקשרות

אם קיים – יש לנמק מדוע מוצדק לבצע התקשרות שלא במסגרת המכרז המרכזי

כן, מממ-2019-9 ומממ-2019-11. הוראת תכ"ם 16.2.0.19 מהדורה 1 תת מהדורה 4. בתוקף עד ה- 22.7.2021

מדוע אין זה אפשרי או מוצדק לבצע התקשרות באמצעות מכרז פומבי רגיל או בהליך תחרותי בהתאם למדרג ההליכים המפורט בתקנה 1ב

הבקשה המקורית לקבלת הצעות בוצעה לפני כניסת מכרז החשכ"ל לתוקף. יש לשמור על אפיון השפה למוטג המפקד, זאת לשם שמירה על האחידות הסגנונית בכתיבת התכנים הנדרשים. המשכיות זו תהיה הדרך החסכונית והיעילה ביותר לבצע את התפוקות הנדרשות עבור האתר שייבנה לפרויקט (המיניסייט). לאור זאת, יש להמשיך את ההתקשרות עם היועץ שנבחר בבקשה להצעות זו.

במקרה שבו מדובר בהתקשרות לפי תקנה 3(29), 3(30), 3(31), 3(32) לתח"ם, יש למלא את השדות הבאים:

האם בוצע הליך בחינת קיומם של ספקים/מיזמים

אם בוצע יש לפרט את תוצאותיו

X



23/11/2020

+ לכבוד: הלמ"ס

המשך התקשרות - אפיון תוכן וכתיבת קופי ומיקרוקופי

שלום רב,

אני שמח על ההזדמנות לעבוד שוב ביחד.
ההצעה מפרטת את התהליך, התוצרים, הצוות והתנאים הנלווים.

+ תכולה ותהליך:

אפיון תוכן לאתר

אפיון התוכן כולל שני נדבכים – אפיון התפריט הראשי של האתר דרכו ינווטו הגולשים באתר, ואפיון תוכן הדפים הפנימיים – פריסת התכנים שיופיעו בכל עמוד ועמוד.

התהליך יכלול חשיבה משותפת על קהלי היעד (מתפקדים, ראשי רשויות וגורמים אחרים), ניתוח הצרכים של כל קהל וארגון המידע והמסרים שלנו בלמ"ס חשוב להציף.

האפיון יוגש ברמה של רשימת תכנים והסבר מילולי על דרך הביטוי שלהם (כלומר, לא סכמה עיצובית, עימוד או UX).

כתיבה שוטפת

כתיבה בשפה העברית של התכנים: כותרות, כותרות משנה, מיקרו-קופי לכפתורים וטפסים ותוכן רץ.

ההצעה מתייחסת לכתיבה של עד 15 דפי תוכן, דוגמת דף הבית, דף על הלמ"ס, איך משתתפים, שאלות ותשובות ועוד. הכתיבה לא תכלול דפים משפטיים דוגמת תנאי שימוש באתר. יובהר כי ההצעה היא אך ורק

על כתיבה תדמיתית-שיווקית ואינה כוללת כתיבה לשאלון עצמו או לתהליכים אחרים אליהם מגיעים מהאתר.



מיקרו-קופי

התאמה ועדכון הודעות סמס, מיילים, מכתבים ועלונים וכתביבה של תוצרים חדשים לפי פירוט בטבלה.

+ תכולת העבודה:

#	שם התוצר	כמות	עלות
1.	אפיון תוכן לאתר המפקד אפיון התפריט הראשי של האתר דרכו ינווטו הגולשים באתר, ואפיון תוכן הדפים הפנימיים – פריסת התכנים שיופיעו בכל עמוד ועמוד.	1	10,000 ש"ח
2.	כתיבה בשפה העברית של תכני אתר המפקד: כותרות, כותרות משנה, מיקרו-קופי לכפתורים וטפסים ותוכן רץ- 15 דפים	15	15,000 ש"ח
3.	התאמת/ כתיבת תכנים להודעות SMS לנדגמים	30	17,000 ש"ח
4.	התאמת תכנים למכתבים ועלונים מדוורים לנדגמים (מייל ודואר רגיל) כ-250 מילה כל אחד	10	
5.	התאמת ניסוח למענה טלפוני- כמות: 3- נוסח עד 50 מילה	3	
6.	התאמת נוסחים למערכת פניות ציבור רב ערוצי - כ- 65 שאלות ותשובות (bot)	65	
7.	מיקרוקופי למערכת פוקדי שטח- ניסוח הודעות שגיאה	20	
8.	מיקרוקופי למערכת סוקרים- ניסוח הודעות שגיאה	20	
9.	ניסוח מיקרו קופי לשאלון המפקדי גרסת CACI – 73 שאלות, לרבות הנחיות, כפתורים, שגיאה ובוועיות דיבור להנעה לפעולה.	1	
10.	סמסים לעידוד מילוי שאלון אונליין במובייל ובדסקטופ.	5	



+ אופי השירות:

בנוגע לאתר, השירות כולל עבודה משותפת עם צוות הלמ"ס ועם המעצב בהעברת המידע וכן במעבר על התכנים לאחר שאלה יוזנו באתר (QA). היא אינה כוללת עבודת עיצוב מכל סוג שהוא. הצעה מתייחסת לכתיבה בשפה העברית בלבד ובשלושה סבבי תיקונים. כל סבב נוסף ייעשה לפי תמחור שעת. שיחות שוטפות ייעשו בטלפון או בווידיאו. הצעה לכתיבת האתר בשפה האנגלית תשלח בנפרד.

+ עלות:

עלות גלובלית לאפיון וכתיבת תוכן לאתר ומיקרו-קופי לצרכי המפקד < 42,000 ש"ח

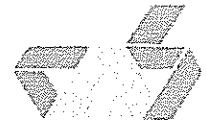
+ האותיות הקטנות:

- המחירים אינם כוללים מע"מ

תודה,
תומר פילין



מדינת ישראל
State of Israel



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
مركز الإحصاء المركزي

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

מספר: 7 - רגילה

סיכום בנושא סיווג רמת היועץ להתקשרות לפי תשומות

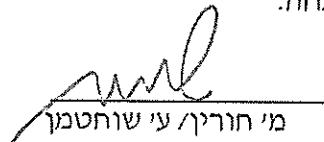

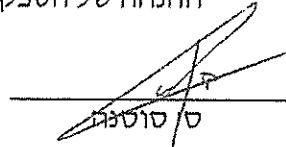
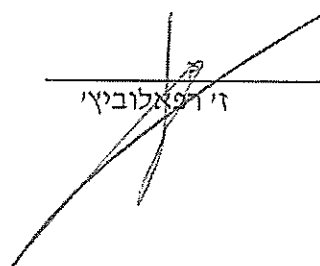
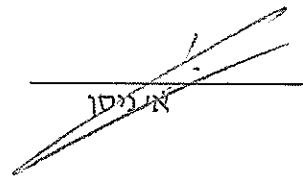
עבור התקשרות עם מר תומר פילין – ת.ז. 037590478, לאספקת שירותי ייעוץ בתחום "מיקרו קופי" לפי תפוקות, ולפי הצורך - לפי תשומות לתכני ניו מדיה

וועדת מכרזים רגילה מיום 3/5/2020

1. במסגרת היערכות אגף בכיר עבודת השדה לביצוע הפרויקט המפקדי נדרש לו יועץ בתחום "מיקרו קופי" לפי תפוקות ובנוסף, לפי הצורך, לפי תשומות לתכני ניו מדיה.
2. מר ניצן הכהן, מנהל אגף בכיר עבודת השדה, מציין במכתבו מ-4.5.2020 כי הליך הבקשה הושלם, התקבלו ארבע הצעות מחיר ונבחרה כזוכה ההצעה שהגיש מר תומר פילין. לפי המסמכים אודות השכלתו וניסיונו של היועץ המיועד לעבוד עם הלמ"ס, להלן סיווגו בהתאם להוראת השעה 13.9.0.2.1 וההודעה כנ"ל שעודכנה ב-1.2.2019 – מהדורה 15-01:

יועץ רמה 2	
<p>תומר פילין, עונה על התנאים כדלקמן:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. תואר ראשון (B.A.) בניהול ובכלכלה, האוניברסיטה הפתוחה. 2. בעל ניסיון מעל 10 שנים בתחום תוכן דיגיטלי קופי ומיקרו קופי. 	<p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. בעל תואר אקדמאי; 2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.

3. בהסתמך על המסמכים שהוגשו וההסברים של גבי קרנצל במכתבה, מאשרת הוועדה את סווג היועץ בהתאם למפורט בסעיף 2 לביצוע התשומות הנדרשות, לפי הצורך.
4. התעריף יהיה על פי הוראות החשכ"ל 13.9.0.2 ו-13.9.0.2.1. על תעריף זה תינתן ההנחה של הספק, כפי שצוינה בהצעת המחיר – 10% הנחה.

 מי חוריק/ עי שוחטמן
 גי קונסטנטינובסקי
 ס סוטניק
 ז'יפ אלון
 א. ניסן

033ak20

אגף רכש, נכסים ולוגיסטיקה
Acquisitions and Logistics Department

ירושלים, ו' אייר תש"פ
30.04.2020

סיכום התקשרות לרכישה - בלם מפקד 5/2020
ייעוץ תחום שירותי קופי ומיקרו קופי לחזרה הכללית

מצ"ב בקשה להצעות שנשלחה ביום 8/4/20 לספקים בתחום אפיון שפה ומיקרו קופי לקבלת תפוקות ותשומות עבור החזרה הכללית של המפקד.

התקבלו הצעות כדלקמן:

מרכיבי העלויות המוצעות	ענת פדהצור	תומר פילין	הדר שרת
מרכיב תפוקות (80%)	46,100.00	40,500.00	44,600.00
מרכיב תשומות (20%)	15.00%	10.00%	13%
דירוג ההצעה	3	1	2

נבחר מר תומר פילין אשר הצעתו דורגה במקום ראשון בהתאם לאופן הבחירה שנקבע בבקשה בהתאם לטבלה לעיל ולאקסל המפורט המצ"ב.
ועדת המכרזים סיווגה את היועץ כיועץ 2, עפ"י הוראה 13.9.0.2 סעיף 3.2.2 מצ"ב האישור. בהתאם לזאת להלן פרטי ההתקשרות הנדרשת:

1. תפוקות בעלות של 25,500 לפני מע"מ - 29,835 ש"ח כולל מע"מ
2. תשומות בעלות של 16,965 ש"ח לפני מע"מ - 19,849 ש"ח כולל מע"מ (66 שעות לפי תעריף 2 עם 10% הנחה 261 ש"ח לפני מע"מ)

פרטי ההצעה הזוכה:

1. אמות מידה לבחירת ההצעה: 100% מחיר
2. מחיר ההצעה: 49,684 ש"ח
- תפוקות 29,835 ש"ח
- תשומות 19,849 ש"ח
3. ציון במדד האיכות (אם רלוונטי): ל/ר
4. ציון סופי: ל/ר

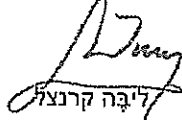
פרטי הספק הזוכה:

שם הספק: תומר פילין
סוג הספק: עוסק מורשה
מספר ח.פ: 037590478
איש הקשר: תומר פילין
פרטי קשר: 050-2440304

מצ"ב:

1. בקשה להצעות מחיר
2. הצעות מחיר
3. קדם הזמנה
4. ועדת מכרזים המאשרת סווג היועצים

בכבוד רב,



מנהלת תחום רכש,
נכסים ולוגיסטיקה (עבודת השדה)



פרמטר	1	2	3
עלות - מרכיב תפוקות	ענת פדהצור	תומר פילין	הדר שרת
1 מסמך אפיון שפה למוטג "מפקד האוכלוסין"	9,850.00	13,000.00	12,000.00
2 להודעות SMS לנדגמים	2,250.00	1,500.00	800.00
3 למכתבים ועלונים מדוורים לנדגמים (מייל ודואר רגיל) כ-250 מילה כל אחד	9,000.00	4,000.00	900.00
4 ניסוח למענה טלפוני- כמות: 6- נוסח עד 50 מילה	1,400.00	1,500.00	900.00
5 לאתר המפקד - כ-1,500 מילה	5,000.00	5,500.00	7,500.00
6 למערכת פניות ציבור רב ערוצי - כ-60 שאלות ותשובות (bot)	4,000.00	6,000.00	10,000.00
7 מיקרו קופי לשאלון המפקדי, - 73 שאלות, לרבות הנחיות, כפתורים והנעה לפעולה	14,600.00	9,000.00	12,500.00
סה"כ עלות תפוקות	46,100.00	40,500.00	44,600.00
ציון עלות תפוקות	87.85	100.00	90.81
ציון עלות תפוקות משוקלל	70.28	80.00	72.65
	3	1	2
2 עלות - מרכיב תשומות			
אחוז הנחה מוצע לתעריפי חשכ"ל לפי הוראת שעה 13.9.0.2	15.00%	10.00%	13.00%
ציון מרכיב תשומות	100.00	94.44	97.70
ציון עלות תשומות משוקלל	20.00	18.89	19.54
ציון סופי	90.28	98.89	92.19
דירוג	3	1	2
רמות חשכ"ל ועלויות			
רמה 2	בלי מע"מ	לאחר הנחה	עם מע"מ
	290.00	261.00	305.37
תפוקות 1-5 לרכישה	42,735.00	49,999.95	
שעות	25,500.00	29,835.00	
	17,235.00	20,164.95	66.03
	65.00		
	16,965.00	19,849.05	
סיכום התקשרות- תומר פילין			
תפוקות 1-5 לרכישה	25,500.00	29,835.00	
שעות	16,965.00	19,849.05	
סה"כ	42,465.00	49,684.05	1.17

הזמנת רכש מספר 4501892481

תאריך ההזמנה: 30.04.2020 ו' באייר, תש"ף מועד הדפסה: 17.05.2020 16:57:37 מאת: הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מספר מזהה: 500100045 קניין: משאבים חומרים-מפקד טלפון: 02-6593085 פקס: 02-6593074 כתובת אתר מזמין: הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה גבעת שאול, כנפי נשרים 66 ירושלים 9546456 ישראל ת.ד.: 34525	לכבוד פילין תומר רחבת אילן 16 גבעת שמואל 5405618 ישראל טלפון פקס E-mail tomer@filin.co.il מספר עוסק מורשה: 037590478 קוד ספק בממשלה: 42025123 תנאי תשלום: עד 45 ימים
---	---

פריט	מק"ט	תיאור הפריט	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10		הודעות SMS לנדגמים	1	יח. פעילות	1,500.00	1,500.00
תאריך אספקה: 30.04.2020 הפריט כולל את השירותים הבאים:						
שורה	שירות	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8501884	שירותי הדרכה - תפוקות	1	יח	1,500.00	1,500.00
20		מכתבים ועלונים מדוורים לנדגמים 250 מילה	1	יח. פעילות	4,000.00	4,000.00
תאריך אספקה: 30.04.2020 הפריט כולל את השירותים הבאים:						
שורה	שירות	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8501884	שירותי הדרכה - תפוקות	1	יח	4,000.00	4,000.00
30		מסמך אפיון שפה למתוג	1	יח. פעילות	13,000.00	13,000.00
תאריך אספקה: 30.04.2020 הפריט כולל את השירותים הבאים:						
שורה	שירות	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8501884	שירותי הדרכה - תפוקות	1	יח	13,000.00	13,000.00
40		לאתר המפקד - 1500 מילה	1	יח. פעילות	5,500.00	5,500.00
תאריך אספקה: 30.04.2020 הפריט כולל את השירותים הבאים:						
שורה	שירות	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8501884	שירותי הדרכה - תפוקות	1	יח	5,500.00	5,500.00
50		ניסוח למענה טלפוני כמות 6 נוסח עד 50 מיל	1	יח. פעילות	1,500.00	1,500.00
תאריך אספקה: 30.04.2020 הפריט כולל את השירותים הבאים:						
שורה	שירות	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8501884	שירותי הדרכה - תפוקות	1	יח	1,500.00	1,500.00
60		יועץ 2	1	יח. פעילות	2,320.00	2,320.00
תאריך אספקה: 30.04.2020						

לשכה מרכזית לסטטיסטיקה - רח' כנפי נשרים 66 פינת רח' בקי, גבעת שאול, ת"ד 34525, ירושלים 9546456
 כתובת הלשכה באינטרנט: www.cbs.gov.il, טל' 02-6592222, פקס' 02-6592293

הזמנת רכש מספר 4501892481

-232.00	-10.000	הנחה- % על הנטו
2,088.00	2,088.00	ערך נטו כולל הנחה

הפריט כולל את השירותים הבאים:

שורה	שירות	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8500096	שעת יעוץ יועץ רמה 2	8	שעה	290.00	2,320.00
70		למערכת פניות ציבור רב ערוצי כ-60 שאלות ות	1	יח.פעילות	6,000.00	6,000.00

תאריך אספקה: 10.05.2020

הפריט כולל את השירותים הבאים:

שורה	שירות	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8501884	שירותי יעוץ - תפוקות	1	יח	6,000.00	6,000.00
80		מיקרו קופי לשאלון המפקד-73 שאלון	1	יח.פעילות	9,000.00	9,000.00

תאריך אספקה: 10.05.2020

הפריט כולל את השירותים הבאים:

שורה	שירות	תיאור	כמות	יח' מידה	מחיר (ללא מע"מ)	סה"כ
10	8501884	שירותי יעוץ - תפוקות	1	יח	9,000.00	9,000.00

42,588.00	סה"כ נטו ללא מע"מ ש"ח
7,239.96	סה"כ מע"מ ש"ח
49,827.96	סה"כ כללי ש"ח

תנאי תשלום:
עד 45 ימים

סכום ההזמנה מוצמד לפי הפירוט שלהלן:

60	שורה בהזמנה
תעריפי יועצים	סל הצמדה
08.04.2020	תאריך בסיס
08.04.2020	תאריך התחלת הצמדה
1 - תאריך מסמך קבלת טובין	סוג תאריך הצמדה

למען הסר ספק, רק הזמנות החתומות בידי מורשי חתימה של המשרד יהיו בתוקף ויחייבו את המשרד.

בכבוד רב,

שם המזמין: חנן דהן

הזמנה זו נחתמה אלקטרונית ע"י:

15.57.31	17.05.2020	בתאריך:	יואל פינקל
16.57.27	17.05.2020	בתאריך:	גרמן קונסטנטינובסקי

הזמנת רכש מספר 4501892481

ניתן לאמת את החתימות האלקטרוניות על הזמנה זו בפורטל הספקים הממשלתי
או באתר: <https://mra.gov.il/checkpo>